しらかわホール　御中

しらかわホール　利用申込書【講演会用】

『しらかわホールご利用案内』に定める内容を了承のうえ、ホール利用を申し込みます。

申込日　　年　　月　　日

申込者	住　　所	〒
	団体名（個人名）	
	代表者名	
	担当者名	
	電話番号	
	メールアドレス	
ご請求先 ※請求先が上記と異なる場合はご記入ください。	住　　所	〒
	団体名（個人名）	
	代表者名	
	担当者名	
	電話番号	
	メールアドレス	

利用日・ 契約時間区分		午前【9:00-12:00】	午後【13:00-17:00】	夜間【18:00-21:30】
	第1希望　　年　月　日（ ）	□	□	□
	第2希望　　年　月　日（ ）	□	□	□
	第3希望　　年　月　日（ ）	□	□	□
	※ 契約時間を超える利用は原則できません。やむを得ぬ事情でホール事務局が延長利用を認めた場合に限り、所定の延長料金をお支払いいただきます。			

開催時間	開場　　時　　分	開演　　時　　分	終演　　時　　分
講演タイトル			
講師名			
講演内容 （トークテーマ等）			
席種	□ 指定席　□ 自由席　□ 関係者のみ		
音響機器の使用	□ 有　□ 無	（注：有の場合、ホール手配の音響技術者費用を含む追加料金が発生します。影アナマイク・記録録音のみの場合の音響技術者費用は発生しません。）	
当ホールの 利用履歴	□ 有　（　　）回　直近の公演日：　　年　　月　　日		
	□ 初めて（注：ご利用が初めての場合、新規登録票のほか、過去のプログラム・出演者の履歴・公演企画書などを併せてご提出ください。）		
注意事項 ※内容をご確認いただき☑をお願いします。	□ 利用承諾書発行後のホール利用取り消しは、所定の取消料が発生しますのでご注意ください。また、一度お支払いいただいた料金は原則として返金いたしかねますので、ご了承ください。 □ ホール基本利用料金には、楽屋・リハーサル室の利用料、基本的な付帯設備・備品の使用料の他、レセプショニストの人件費も含まれます。詳しくは「利用料金表」をご確認ください。 □ **「しらかわホール利用案内」の内容を了承の上、申し込みます。**		

《ホール使用欄》	受付日 No.