

しらかわホール 利用申込書 [講演会・セミナー用]

『しらかわホールご利用案内』に定める内容を了承のうえ、ホール利用を申込みます。

申込日 年 月 日

主催者 ※ホールからのご連絡先・ご請求先となります。	〒 _____ 住所 団体名 (個人名) 代表者名 担当者名 電話番号 (_____) _____ ※日中にご連絡のつく番号をご記入ください メールアドレス								
マネジメント ほか	*主催者と異なるマネジメントがある場合のみご記入ください。 〒 _____ 住所 代表者名 担当者名 電話番号 (_____) _____ ※日中にご連絡のつく番号をご記入ください メールアドレス								
利用日時	第1希望	年	月	日	曜日				
	第2希望	年	月	日	曜日				
	第3希望	年	月	日	曜日				
	開場	時	分	開演	時	分	終演	時	分
契約時間区分	1. 午前 【9:00～12:00】		2. 午後 【13:00～17:00】		3. 夜間 【18:00～21:30】				
イベント内容									
複数公演	同日の契約時間内に複数回の公演を開催される可能性 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (_____ 回)								
持込 PA 音響機材	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (業者名: _____)								
席種	<input type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 自由席								
当ホールでの利用履歴	<input type="checkbox"/> 有 (_____ 回) … 直近: _____ 年 _____ 月 _____ 日 <input type="checkbox"/> 初めて (*注1)								
注意事項	1. 当ホールのご利用が初めての場合、新規登録票、公演企画書などを併せてご提出ください。 2. 利用承諾書発行後のホール利用取り消しは、所定の取消料が発生しますのでご注意ください。 3. ホール案内スタッフ (レセプション) 費用はホール利用料とは別料金になります。ホール指定業者を必ず配置していただく必要がございます。								
《ホール使用欄》								受付日	
								No.	